

MUFFBYG's INTERNE RETNINGSLINJER I FORBINDELSE MED COVID-19/ NY CORONAVIRUS

1 INTRODUKTION

- 1.1 Som bekendt er der en ophedet situation omkring det verdensomspændende udbrud af coronavirus (COVID-19). Vores virksomhed er en lille del af det store billede, og som sådan må vi også reagere på situationen. Der kan være forskellige holdninger til COVID-19. Nogen mener, at COVID-19-hysteriet må stoppe, og andre mener, at det slet ikke bliver taget alvorligt nok. Det er en balancegang. Vi tror på at med respekt for andre kolleger og sund fornuft, skal vi nok komme igennem, men det betyder, at vi konstant skal vurdere situationen. Derfor har vi udfærdiget nogle "guidelines" eller spørgsmål/svar, så vi sammen kan forsøge at håndtere situationen.
- 1.2 I det følgende forefindes en række retningslinjer, som vi skal have indarbejdet i vores liv de næste måneder.

2 HVAD SIGER MYNDIGHEDERNE?

- 2.1 Det er vigtigt altid at følge med i, hvad myndighederne anbefaler, hvad de laver af forbud, påbud og rådgivning osv. og efterleve dette.

3 HVORDAN FOREBYGGER JEG SMITTE?

- 3.1 Følg tre gode råd:
- Vask dine hænder tit eller brug håndsprit
 - Host eller nys i dit ærme - ikke dine hænder
 - Undgå håndtryk, kindkys og kram - begræns den fysiske kontakt

4 HVAD ER SYMPTOMERNE PÅ CORONAVIRUS, OG HVORDAN SKAL JEG FORHOLDE MIG?

- 4.1 COVID-19 kan vise sig med feber, hoste eller vejrtrækningsbesvær, ondt i halsen m.m. Symptomerne ses op til 14 dage, efter man er udsat for smitte. Hvis du indenfor de sidste 14 dage har været i et land med COVID-19 smittespredning, eller hvis du har været i tæt kontakt med en person med COVID-19, så ring til egen læge, hvis du er syg. Det er vigtigt, at du ringer først og ikke møder op i venteværelset, da du kan smitte andre. Uden for din læges åbningstid skal du ringe til lægevagt eller akuttelefon i din region.
- 4.2 Ting du kan gøre - se også www.sst.dk (Sundhedsstyrelsens hjemmeside)
- 4.3 Hvis du har nogle af de ovenstående symptomer, er det vigtigt, at du bliver hjemme og ikke møder på arbejde, så dine kolleger undgår risiko for at blive smittet.

5 JEG ER I TVIVL, OM JEG ER SMITTET - HVAD SKAL JEG GØRE?

- 5.1 Er du i tvivl, om du er smittet, skal du ikke søge læge, men ringe til lægevagten, eller din egen læge, og de vil så rådgive dig derfra - typisk vil du blive sat i forbindelse med de myndigheder, der tjekker for virus.

- 5.2 Er du i tvivl, om du er smittet, skal **du ikke møde op på arbejde**, men kontakte myndighederne, og kontakte os på arbejde, så vi også kan tage de forholdsregler, der nu kan tages i den givne situation - det er vigtigt, at vi i virksomheden har den viden, så vi kan reagere for alles velbefindende.

6 HVORNÅR KAN JEG KOMME I KARANTÆNE OG FORANSTALTNINGER?

- 6.1 I øjeblikket, hvor sundhedsmyndighederne opererer med en inddæmningsstrategi for at minimere spredningsrisikoen, er forventningen, at vi vil se flere, der kommer i frivillig karantæne, specielt efter den seneste anbefaling om, at personer, der har været i et risikoområde, bliver hjemme i 14 dage.
- 6.2 Vi har som udgangspunkt valgt at give medarbejdere løn, hvis de kommer i karantæne. Medarbejderne arbejder blot hjemmefra i karantæneperioden. Dette betyder, at det pr. den 10. marts 2020 bliver obligatorisk at tage eventuelle pc'erne med hjem, så det i en eventuel karantæneperiode bliver muligt at arbejde hjemmefra.
- 6.3 Alle medarbejdere har ansvar for at sikre, at de har en velfungerende hjemmearbejdsplads, hvor opkobling til internet mv. fungerer, ifald de pålægges karantæne.

7 HVORDAN SKAL JEG FORHOLDE MIG TIL AT REJSE PÅ FERIE TIL UDLANDET?

- 7.1 Når du som medarbejder har ferie, er det dit eget valg, hvor og hvordan du afholder denne. Det betyder også, at vi som virksomhed ikke kan forlange, at du ikke rejser til et af risikoområderne, men vi opfordrer til ikke at gøre det og følge Udenrigsministeriets anvisninger. Vælger du at gøre det, er du forpligtet til at oplyse om, hvorvidt du har opholdt dig i et af risikoområderne, hvor Udenrigsministeriet fraråder at rejse til.
- 7.2 Viser det sig, at du har holdt din ferie i et af risikoområderne, kræver vi, at du kontakter os for at få fastslået, om du skal i en forebyggende karantæne.
- 7.3 Har du har valgt at gennemføre en rejse til et risikoområde på trods af, at virksomheden har ytret ønske om, at denne rejse blev aflyst, og på trods af at Udenrigsministeriets rejsevejledninger har frarådet rejser til det givne område, vil du dog ikke automatisk kunne forvente at modtage løn i en efterfølgende karantæneperiode. Grunden hertil er, at vi som virksomhed har valgt at bakke op om myndighedernes anbefalinger, og disse anbefalinger forventer vi medarbejderne efterlever.

8 HVAD GØR JEG I FORHOLD TIL MØDER MED KOLLEGAER, KUNDER, GÅ-HJEM-MØDER, NETVÆRKSÅKTIVITETER MV.?

- 8.1 Tilbyd telefonmøder eller skypemøder og prioriter denne mødeform fremfor fysiske møder.
- 8.2 Undgå at samles i store grupper (+20 mennesker).
- 8.3 Overvej grundigt om planlagte gå-hjem-møder, netværksarrangementer m.v. skal afholdes eller kan flyttes til senere.

8.4 Hvis der afholdes kunderelaterede aktiviteter, bør følgende udsendes inden mødeafholdelsen:

"På baggrund af den stigende udbredelse af Coronavirus (COVID-19), er vi meget opmærksomme på at reducere risikoen for smittespredning. De generelle forholdsregler fra Statens Serum Institut for at undgå smitte med virus i luftvejene er:

- God håndhygiejne, primært håndvask, evt. hånddesinfektion, hvis hænderne er rene og tørre*
- Undgå krammere og håndtryk*
- Undgå kontakt med personer, der har symptomer på forkølelse og/eller luftvejsinfektion*
- Host eller nys i engangslømmetørklæde, alternativt i albuebøjningen*

Vi følger myndighedernes anbefalinger og derudover henviser vi til Statens Serum Instituts kontinuerligt opdaterede spørgsmål og svar hjemmeside:

<https://www.sst.dk/da/Viden/Smitsomme-sygdomme/Smitsomme-sygdomme-AA/Coronavirus/Spoergsmaal-og-svar>

Hvis I selv oplever symptomer, har været i kontakt med smittede, eller har rejst i de nævnte risikozoner indenfor de seneste 14 dage, vil vi opfordre jer til at melde afbud til mødet - men det håber vi naturligvis ikke bliver aktuelt for nogen."

9 HUSK HÅNDHYGIEJNE I FORM AF HÅNDVASK OG HÅNSPRIT

9.1 Husk hyppig håndvask. På hver arbejdsplads/-station vil vi opfordre til, at der står en lille flaske med håndsprit, som vi har købt ind til formålet. Husk at det bruge det jævnlige.

10 ERHVERVSREJSEAKTIVITETER

10.1 Vi indstiller alt unødvendig rejseaktivitet mellem virksomhedens forskellige lokationer.

10.2 Undgå i videst mulige omfang rejser i virksomhedsøjemed med fly, tog eller anden form for kollektiv trafik.

10.3 Undgå generelt steder og deltag ikke i begivenheder i virksomhedsøjemed, hvor mange mennesker er samlet, f.eks. konferencer.

10.4 Kun yderst nødvendige forretningsrejser bør gennemføres - koordinér med din nærmeste afdelingsleder.

11 MØDER INTERNT

11.1 Undgå at samles i for store grupper (+20 mennesker).

11.2 Hvis du låner en andens arbejdsplads, da skal du spritte mus og tastatur af før og efter brug/lån af arbejdspladsen.

11.3 Tilstræb af brug Skype og videokonference, hvis I er flere, der skal tale sammen.